



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเหล็ก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จัดทำโดย
นางสาวชัชชญา นระรัมย์
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลลู่เหล็ก
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รongรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลลู่เหล็ก จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับมีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุงเหล็ก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การพัฒนา/ ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑.โครงการหลักสูตร “โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายและสมรรถนะทางการบริหารเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์”	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	๓,๙๐๐	๔ พ.ย. ๖๕	๖ พ.ย. ๖๕	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการพัฒนา -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานผลการฝึกอบรม	-ปลัด อบต.	๑	๑ คน
๒. “โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายและสมรรถนะทางการบริหาร เรื่อง การบริหารงานบุคคลเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เพื่อให้สามารถตอบสนองให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ”	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	๓,๙๐๐	๑๘ พ.ย ๖๕	๒๐ พ.ย. ๖๕	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการพัฒนา ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานผลการฝึกอบรม	-ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	๑	๑ คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลลูกเหล็ก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๓. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การติดตาม และประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นการ ให้คะแนนติดตามและ ประเมินผลยุทธศาสตร์ และโครงการของ อปท. ประจำปี ๒๕๖๖”	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	๗,๘๐๐	๒ ธ.ค.๖๕	๔ ธ.ค.๖๕	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม		๑	๒ คน
๔. โครงการเพื่อพัฒนา ศักยภาพบุคลากร ท้องถิ่นหลักสูตร “การ เพิ่มทักษะสู่การเป็นพัสดุ มืออาชีพในการ ปฏิบัติงานในระบบ e-GP ด้วยวิธี เฉพาะเจาะจง วิธี e- bidding e-market จัดซื้อจัดจ้าง SMEs	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท	๑๕,๖๐๐	๒๓ ธ.ค.๖๕	๒๕ ธ.ค. ๖๕	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักวิชาการเงินและ บัญชี -นักพัฒนาชุมชน	๑	๒ คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลสูงเหล็ก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตราค่าจ้าง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ วิทยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง	
๕.โครงการฝึกอบรม “การจัดทำแผนภาษี เพื่อเตรียมขั้นสู่ระบบ Ltax online ปรับปรุง ราคามาตรฐานพันธทรัพย์ การจัดเก็บภาษี การ อุทธรณ์ภาษี ให้ถูกต้อง ตามหลักกฎหมาย”	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	๕,๕๐๐	๒๐ ม.ค. ๖๖	๒๒ ม.ค.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้า ร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้า ร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑	๑ คน
๖.โครงการฝึกอบรม “ การพัฒนาและ แก้ไขปัญหาการดำเนินงาน ของ อปท.ในการจัด สวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ เป็ยคนพิการ เงิน สงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	๓,๙๐๐	๒๗ ม.ค. ๖๖	๒๙ ม.ค.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้า ร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้า ร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑ คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุงเหล็ก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการทำงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๗.โครงการฝึกอบรมว่าด้วยการกำหนดตำแหน่งมาตรฐานและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น (Performance Agreement :PA) ประจำปีงบประมาณ ๖๖	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	๑๑,๗๐๐	๒๗ ม.ค. ๖๖	๒๙ ม.ค. ๖๖	จัดทำแจ้งงานเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขอยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ครู	๓	๓ คน
๘.โครงการอบรมหลักสูตร "มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ การสร้างข้อตกลงข้าราชการครู การประเมินวิทยฐานะ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การประเมินผลการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง"	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	๓,๙๐๐	๑๐ ก.พ. ๖๖	๑๒ ก.พ.๖๖	จัดทำแจ้งงานเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขอยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	-นักวิชาการศึกษา	๑	๑ คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลสูงเหล็ก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา กำลัง	
๙. โครงการอบรม หลักสูตร “แนวทางการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมสนับสนุน หลักเกณฑ์การคำนวณราคาากลาง การบริหารสัญญา แนวทางการตรวจรับพัสดุท้องถิ่น”	ข้อบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	๓,๙๐๐	๒๕ ก.พ.๖๖	๒๗ ก.พ.๖๖	- จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำรายงานการฝึกอบรม	- นักพัฒนาชุมชน	๑	๑ คน
๑๐. โครงการ อบรม หลักสูตร “เทคนิควิธีการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการ หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อตกลงพัฒนางาน (PA)	ข้อบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	๓,๙๐๐	๑๗ มี.ค.๖๖	๑๙ มี.ค.๖๖	- จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำรายงานการฝึกอบรม	- นักวิชาการศึกษา	๑	๑ คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลสูงเหล็ก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตราค่าจ้าง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง	
๑๑.โครงการปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้างสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	๑๑,๗๐๐	๓๐ มี.ค. ๖๖	๑ เม.ย. ๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	-ปลัด อบต. -หัวหน้าสำนักปลัด -นักจัดการงานทั่วไป	๑ ๑ ๑	๓ คน
๑๒.โครงการ “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายใตูปแบบการดำเนินงานรายจ่าย/ประเภทความพร้อมและวิธีปฏิบัติของ อบต. ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงจกกับทางสำนักงานงบประมาณ”	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	๑๙,๕๐๐	๙ มี.ย. ๖๖	๑๑ มี.ย. ๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	-รองปลัด อบต. -หัวหน้าสำนักปลัด -นักจัดการงานทั่วไป -นักทรัพยากรบุคคล -นักวิชาการ -ตรวจสอบภายใน	๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๕ คน

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนราชการ	พนักงานส่วนตำบล (คน)			ลูกจ้างประจำ (คน)			พนักงานจ้าง (คน)		
	กรอบ	คนครองตำแหน่ง	ว่าง	กรอบ	คนครองตำแหน่ง	ว่าง	กรอบ	คนครองตำแหน่ง	ว่าง
ปลัด อบต.	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-
รองปลัด อบต.	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-
สำนักปลัด	๑๐	๗	๓	-	-	-	๕	๒	๓
กองคลัง	๕	๕	-	-	-	-	๑	๑	-
กองช่าง	๓	๒	๑	-	-	-	๒	๒	-
กองการศึกษา	๙	๖	๓	-	-	-	๒	๒	-
กองสวัสดิการสังคม	๔	๔	-	-	-	-	-	-	-
หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-

ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- ปัญหาอุปสรรค

๑. งบประมาณที่มีค่อนข้างจำกัด ทำให้การพัฒนาความรู้ของเจ้าหน้าที่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้เฉพาะหน้าที่ความรับผิดชอบเท่านั้น สำหรับระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้
๒. บุคลากรบางคนยังไม่พร้อมจะเข้ารับการฝึกอบรม เนื่องจากติดภาระกิจและมีความรับผิดชอบทำให้ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้

- ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกรปฏิบัติงานด้วย เช่น พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ การตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง การควบคุมภายในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว ควรนำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้บุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. ควรมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ระหว่างส่วนราชการ

ลงชื่อ  ผู้รายงาน

(นางสาวชัชญา นระรัมย์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจ

(นายกิตติศักดิ์ วรรณอาจ)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ลงชื่อ  ผู้รับรองรายงาน

(นายนิยม เอื้อเพื่อ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุงเหล็ก